

Regulamin

Ten Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu, składania Zamówień, zawierania Umowy sprzedaży i odstępowania od niej oraz procedury składania reklamacji w ramach działania Sklepu. Warunkiem korzystania ze Sklepu jest akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu.

W §1 Regulaminu wskazałam uporządkowane alfabetycznie definicje, które pojawiają się w dalszej treści dokumentu – poznasz je po tym, że rozpoczynają się od wielkiej litery. Wracaj do nich zawsze, kiedy potrzebujesz ich wyjaśnienia.

§ 1 DEFINICJE

Dni robocze – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej

2. Formularz Zamówienia – formularz elektroniczny służący do bezpośredniej realizacji Zamówienia i zakupu Produktów lub Produktów elektronicznych za pośrednictwem Sklepu

3. Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, zawierająca Umowę sprzedaży lub korzystająca z Usługi Elektronicznej

4. Kodeks cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.)

5. Konsument – osoba fizyczna zawierająca Umowę Sprzedaży niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową oraz osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

6. Produkt, Produkt cyfrowy – oznacza treść cyfrową dostępną wyłącznie w wersji elektronicznej, dostępny do odpłatnego zakupu lub zakupiony za pośrednictwem Sklepu

7. Przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową

8. Przedsiębiorca na prawach konsumenta – osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, która zawiera umowę z bezpośrednio związaną z tą działalnością gospodarczą, ale umowa ta nie ma charakteru zawodowego według art. 3855, art. 5564, art. 5565 i art. 5765 Kodeksu cywilnego oraz art. 38a ustawy o prawach konsumenta.

9. Regulamin – oznacza niniejszy regulamin Sklepu

10. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady EU 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych)

11. Sklep – sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę w domenie

www.dominikakrolik.pl oraz jej podstronach służący do składania zamówień oraz nabywania

Produktów i/lub Usług prowadzony przez Sprzedawcę

12. Sprzedawca – Dominika Królik prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Dominika Królik Legal z siedzibą przy ul. Ibn Siny Awicenny 32D/22, 54-619 Wrocław, NIP: 8943225969, adres poczty elektronicznej: kontakt@dominikakrolik.pl, tel: +48 506 346 098

13. Trwały nośnik – materiał lub narzędzie umożliwiające konsumentowi lub przedsiębiorcy przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego, w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci

14. Umowa – umowa sprzedaży Produktu lub Usługi zawarta za pośrednictwem Sklepu pomiędzy Sprzedawcą a Klientem zgodnie z treścią Regulaminu

15. Usługa Elektroniczna – usługa świadczona przez Sprzedawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu drogą elektroniczną w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r, poz. 344 z późn. zm.),

16. Ustawa o prawach konsumenta – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zm.)

17. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta składane za pośrednictwem Formularza Zamówienia zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży

18. Usługa, Usługa cyfrowa – usługa pozwalając na wytwarzanie, przetwarzanie i przechowywanie danych lub dostęp do nich w postaci cyfrowej lub usługa pozwalającą na wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej, które zostały przesłane lub wytworzone przez konsumenta lub innych użytkowników tej usługi

19. Ustawa o prawach konsumenta – ustawa z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 poz. 827 ze zm.), dalej jako Ustawa.

20. Ustawa o ochronie danych osobowych – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000 z późn. zm.).

21. Ustawa Prawo telekomunikacyjne – ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. 2004 Nr 171 poz. 1800 z późn. zm.).

§2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

We wszystkich sprawach związanych ze Sklepem Klient może kontaktować się ze Sprzedawcą:

– pisemnie na adres siedziby Sprzedawcy – ul. Ibn Siny Awicenny 32D/22, 54-619 Wrocław
– za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres e-mail: kontakt@dominikakrolik.pl

Sprzedawca odpowiada na wiadomości w Dni robocze w godzinach funkcjonowania Sklepu – od 11 do 15.

2. Sprzedawca udostępnia Regulamin nieodpłatnie i jest on dostępny w sposób umożliwiający pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie za pomocą systemu teleinformatycznego jako link w stopce Sklepu.

3. Klient może utwalić treść Regulaminu w dogodny dla siebie sposób poprzez zapis na trwałym nośniku takim jak edytor tekstowy, eksport do pliku PDF lub wydrukować go bezpośrednio z tej strony.

4. Sprzedawca umożliwia korzystanie z Formularza Zamówienia w ramach Sklepu na terytorium Polski. Podmioty, które mają swoje miejsce zamieszkania, prowadzą działalność gospodarczą lub ich siedziba znajduje się poza terytorium Polski i chcą dokonać złożyc Zamówienie w Sklepie, mogą skontaktować się w tym celu ze Sprzedawcą pod adresem e-mail wskazanym w ust. 1 powyżej.

§ 3

WYMAGANIA TECHNICZNE

Klient może korzystać z funkcjonalności Sklepu zgodnie z Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawnymi, w sposób niezakłócający funkcjonowania Sklepu oraz korzystania z niego przez osoby trzecie.

2. Do korzystania ze Sklepu, złożenia Zamówienia i korzystania z Produktów lub Usług konieczny jest:

- dostęp do Internetu,
- urządzenie elektroniczne wraz z systemem operacyjnym pozwalającym na obsługę powszechnie dostępnych przeglądarek internetowych,
- standardowa przeglądarka internetowa (np. Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari) oraz
- program obsługujący pliki elektroniczne w formacie, w których dostarczana jest treść cyfrowa (np. w formacie *.zip, *.pdf, *.mobi, *.pub, *.doc, *.docx, *.xls!);
- aktywne konto poczty elektronicznej za pośrednictwem, którego można odbierać wiadomości e-mail.

3. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym oraz spamu, w szczególności w ramach korzystania z Formularza Zamówienia.

4. Sprzedawca wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapobiegające dostępowi, pozyskiwaniu i modyfikowaniu, utracie czy uszkodzeniu oraz zapewniające ochronę danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną. Między innymi Sprzedawca stosuje certyfikat SSL, złożone i regularnie zmieniane hasła oraz zawiera umowy powierzenia danych osobowych w przypadku korzystania z usług zewnętrznych dostawców, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

5. Odbieranie wiadomości e-mail z dostarczonymi Produktami i/lub Usługami i korzystanie z Produktów lub Usług wiąże się ze szczególnymi zagrożeniami związanymi z korzystaniem z usług elektronicznych takich jak spam, oprogramowanie szpiegujące, phishing, hacking, pomimo stosowania odpowiednich zabezpieczeń przez Sprzedawcę. Aby uniknąć zagrożeń należy zaopatrzyć urządzenie elektroniczne, w ramach którego odbiera się i korzysta z Produktów i/lub Usług w program antywirusowy z aktualną bazą wirusów, nie otwierać załączników poczty elektronicznej niewiadomego i budzącego podejrzenia pochodzenia oraz włączyć zaporę sieciową tzw. firewall. Polecane jest również regularne aktualizowanie przeglądarki internetowej, systemu oraz oprogramowania.

§ 4

TREŚCI PREZENTOWANE W SKLEPIE

1. W Sklepie można nabyć odpłatnie:
 - a) Produkty cyfrowe,
 - b) dostęp do kursu online,
 - c) usługi przeprowadzenia konsultacji.
2. Ceny prezentowane przy Produktach i Usługach w sklepie są wyrażone w polskich złotych i stanowią ceny brutto (zawierają podatek VAT).
3. Informacje zawarte w domenie Sklepu oraz jej podstronach, w szczególności rozumiane jako opisy, zdjęcia, parametry i ceny Produktów i Usług nie stanowią oferty Sprzedawcy w rozumieniu Kodeksu cywilnego i są jedynie zaproszeniem do składania ofert zawarcia Umowy sprzedaży w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
4. Specyfika każdego Produktu lub Usługi, ich skład oraz cechy charakterystyczne znajdują się w opisach Produktu i Usługi w Sklepie.
5. Zamówienia w Sklepie mogą być składane za pośrednictwem Sklepu 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
6. Sprzedawca może organizować promocje lub umożliwiać korzystanie z kodów rabatowych na wybrane Produkty i/lub Usługi dostępne w ramach Sklepu przez ograniczony czas. W takim wypadku Klient jest uprawniony do skorzystania wyłącznie z jednej promocji lub kodu rabatowego jednocześnie. Promocje i rabaty nie podlegają łączeniu, o ile postanowienia konkretnej promocji lub akcji rabatowych wyraźnie nie stanowią inaczej. Możliwość skorzystania z danej promocji lub kodu rabatowego może zależeć od dostępności Treści cyfrowej lub Usługi cyfrowej na stronie Sklepu. Promocje i akcje rabatowe nie wywierają skutku w stosunku do Zamówień złożonych przed ich wprowadzeniem.

§ 5

PRODUKTY, USŁUGI I ZAMÓWIENIA INDYWIDUALNE

I. Produkty cyfrowe – wzory dokumentów oraz ebooki

1. Dostarczenie Produktów jest realizowane wyłącznie po otrzymaniu i zaksięgowaniu przelewu na rachunku bankowym Sprzedawcy
2. Produkty dostarczane są w formacie .doc oraz .zip.
3. Wsyłka zamówienia obejmującego Produkty wynosi do 48 godzin od momentu potwierdzenia Zamówienia przez Sprzedawcę, na adres e-mail Klienta podany przy składaniu Zamówienia.
4. Sprzedawca zapewnia bezpłatne aktualizacje przez rok od daty dnia Umowy dla Produktów, które zawierają taką informację w opisie. Sprzedawca odpowiada za zgodność z Umową aktualizacji przez czas ich dostarczania.

II. Kursy online

1. W ramach Sklepu Sprzedawca oferuje dostęp do kursów online.
2. Kurs umieszczony jest na zewnętrznej platformie kursowej zapewnianej przez Publigo. Dostęp do kursu jest możliwy po otrzymaniu płatności za Zamówienie przez Sprzedawcę i zawarciu Umowy, a ponadto po założeniu konta użytkownika kursu w ramach platformy Publigo, według instrukcji wskazanych w wiadomościach e-mail otrzymanych w procesie realizacji Zamówienia.

3. Klient uzyskuje Dostęp do kursu, po zalogowaniu się na powyżej wskazane konto użytkownika. Sprzedawca jest uprawniony również do sprzedaży kursu online w ramach przedsprzedaży, a także sprzedaży kursu w modelu sukcesywnego udostępniania materiałów kursowych w częściach w kilku lub kilkunastu terminach i określenia konkretnego, przyszłego terminu uzyskania dostępu do kursu przez Klienta lub terminów udostępnienia konkretnych części kursu. Klient uzyskuje dostęp do materiałów dostępne w ramach dostępu do kursu online przez rok od dnia zawarcia Umowy.
4. W przypadku żądania usunięcia konta użytkownika, Klient przesyła żądanie usunięcia konta Sprzedawcy w formie e-mail, z wykorzystaniem adresu Sprzedawcy wskazanego w § 2 Regulaminu wraz z oświadczeniem o rozwiązaniu umowy.
5. We wszelkich sprawach technicznych i organizacyjnych związanych z Produktami, dostępem do kursu online oraz Usługami, Klient może kontaktować się ze Sprzedawcą wykorzystując adres e-mail wskazany w § 2 Regulaminu.

III. Usługi konsultacji

1. Sprzedawca oferuje w Sklepie zakup Usługi przeprowadzenia konsultacji w rozumieniu art. 38 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta według specyfikacji wskazanej w opisie Usługi w Sklepie.
2. Termin przeprowadzenia konsultacji oraz ewentualne zmiany tego terminu są uzgodnione wspólnie przez Strony.

IV. Zamówienia indywidualne

1. Sprzedawca oferuje także Produkty i/lub Usługi na zamówienie indywidualne. Szczegóły zamówienia Produktu lub Usługi indywidualnej, w tym cena, zakres i specyfikacja Produktów i/lub Usług oraz czas realizacji są ustalane z Klientem indywidualnie, w drodze korespondencji mailowej.

§ 6

SKŁADANIE ZAMÓWIENIA

1. W celu złożenia Zamówienia należy dodać wybrane Produkty i/lub Usługi dostępne w Sklepie do wirtualnego koszyka zakupowego poprzez wybór polecenia „Dodaj do koszyka”. Następnie należy przejść na podstronę wirtualnego koszyka zakupowego i postępować zgodnie z komunikatami wyświetlanymi na stronie internetowej i podstronach Sklepu w procesie zakupowym.
2. Do zawarcia Umowy niezbędne jest podanie następujących danych osobowych Klienta w Formularzu Zamówienia:
 - a) imię i nazwisko i/lub nazwa firmy,
 - b) adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj) lub adres siedziby w przypadku Przedsiębiorców i Przedsiębiorców na prawach konsumenta,
 - c) adres e-mail,
 - d) numer telefonu kontaktowego,
 - e) NIP w przypadku Przedsiębiorców i Przedsiębiorców na prawach konsumenta.
3. Po skompletowaniu wirtualnego koszyka zakupowego oraz uzupełnieniu Formularza Zamówienia wyświetlane jest podsumowanie Zamówienia, które zawiera informacje dotyczące rodzaju, ceny i ilości zamówionych Produktów i/lub Usług oraz wybranej formy płatności.
4. Dobrowolne, ale konieczne do zawarcia Umowy sprzedaży jest złożenie poniższych

oświadczeń poprzez akceptację odpowiednich checkboxów w procesie zakupowym:

a) złożenie oświadczenia Klienta o zapoznaniu się z treścią Regulaminu i akceptacja jego treści,

b) złożenie oświadczenia Klienta o zapoznaniu się z treścią Polityki prywatności i plików Cookies,

c) w przypadku zakupu Produktu wyrażenie zgody na dostarczenie treści cyfrowej przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy i przyjęciu do wiadomości utraty prawa do odstąpienia od Umowy,

d) w przypadku zakupu Usługi wyrażenie prośby o rozpoczęcie świadczenia Usługi cyfrowej przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i przyjęciu do wiadomości utraty prawa do odstąpienia od Umowy w zakresie w jakim Usługa została zrealizowana.

5. Klient składa Zamówienie wysyłając je do Sprzedawcy poprzez kliknięcie przycisku „Kupuję i płacę”. Stanowi to oświadczenie woli Klienta zawarcia Umowy sprzedaży według treści Regulaminu.

4. Klient wybiera formę płatności za Zamówienie spośród form wyświetlonych podczas elektronicznego procesu zakupowego i dokonuje płatności z góry.

4. Sprzedawca przesyła Klientowi potwierdzenie złożenia Zamówienia na adres e-mail podany przy składaniu Zamówienia. Z chwilą otrzymania przez Klienta potwierdzenia złożenia Zamówienia następuje zawarcie Umowy.

5. Klient ma możliwość modyfikacji Zamówienia oraz dodania kodu rabatowego aż do czasu kliknięcia przycisku „Kupuję i płacę”.

6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do nierealizowania Zamówienia w przypadku:

– nieprawidłowego lub niekompletnego wypełnienia formularza Zamówienia, co uniemożliwia realizację Zamówienia,

– braku zaksięgowania wpłaty Klienta w terminie 3 dni od złożenia Zamówienia.

7. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za wprowadzenie przez Klienta błędnego adresu poczty elektronicznej lub błędnego adresu dostawy.

§ 7

METODY PŁATNOŚCI

Klient opłaca Zamówienie z góry.

2. Sprzedawca umożliwia Klientowi dokonywanie płatności w Sklepie w formie płatności elektronicznej za pośrednictwem podmiotu PayPro SA (PayPro) z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań wpisany do rejestru przedsiębiorców, którego akta przechowuje Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, kapitał zakładowy 5 476 300,00 zł oraz do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem UKNF IP24/2014

3. Inne formy płatności niż wymienione w punkcie powyżej mogą zostać uzgodnione z Klientem indywidualnie w drodze korespondencji mailowej.

4. Klient dokonując zakupów w Sklepie akceptuje stosowanie elektronicznych dowodów zakupu tj. faktur lub paragonów elektronicznych przez Sprzedawcę. Faktura VAT lub

paragon zostają przesłane do Klienta automatycznie po opłaceniu Zamówienia.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy Produktu i/lub Usługi lub pozytywnego rozpatrzenia reklamacji i podjęcia przez Sprzedawcę decyzji o zwrocie środków, Sprzedawca zwróci odpowiednią sumę pieniędzy na rachunek bankowy użyty przy zapłacie za zakupione przez Klienta Produkty i/lub Usługi.

§8

USŁUGI ELEKTRONICZNE

1. W Sklepie dostępne są następujące nieodpłatne Usługi elektroniczne:

- a) usługa Formularza zamówienia,
- b) usługa elektronicznego koszyka i przechowywania treści koszyka,
- c) usługa utworzenia i utrzymania konta Klienta.

2. Usługa Formularza zamówienia polega na umożliwieniu złożenia Zamówienia w celu zawarcia Umowy. Korzystanie z usługi Formularza Zamówienia rozpoczyna się w momencie dodania przez Klienta pierwszego Produktu do elektronicznego koszyka w Sklepie, a kończy się w momencie przesłania Zamówienia do Sprzedawcy poprzez kliknięcie przycisku „KUPUJĘ I PŁACĘ”. Możliwość samodzielnej modyfikacji danych przez Klienta istnieje do momentu zakończenia świadczenia usługi. Świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Klienta. Skorzystanie z Formularza Zamówienia wymaga podania następujących danych Klienta:

- imię i nazwisko/nazwa firmy,
- adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj),
- adres poczty elektronicznej,
- numer telefonu kontaktowego,
- NIP w przypadku Klientów niebędących Konsumentami.

3. Usługa elektronicznego koszyka i przechowywania treści koszyka polegająca na możliwości dodawania Produktów i/lub Usług do koszyka, a także dostępności treści stworzonego koszyka po powrocie na stronę internetową Sklepu. Usługa elektronicznego świadczenia jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy, rozpoczyna się z momentem dodania Produktu lub Usługi do koszyka i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem lub z chwilą usunięcia Produktu lub Usługi z koszyka lub po upływie 48 godzin od momentu pierwszego dodania Produktu lub Usługi do koszyka,

4. Usługa utworzenia i utrzymania konta Klienta polega na umożliwieniu założenia takiego konta dla Klienta, umożliwieniu logowania się do konta, przechowywaniu danych Klienta potrzebnych do złożenia Zamówienia oraz danych dotyczących złożonych Zamówień. W celu założenia Konta konieczne jest podanie tożsamyh danych wymienionych powyżej w ust. 2 oraz konieczne jest ustawienie hasła dostępu, które może być zmienione w dowolnym momencie. Konto zakładane jest automatycznie podczas dokonywania pierwszego zakupu w Sklepie i jest to warunek skorzystania z Produktów i/lub Usług. Usługa utworzenia i utrzymania konta jest świadczona przez czas realizacji Umowy, nie krócej niż przez 6 miesięcy od dnia założenia ostatniego Zamówienia lub ostatniego logowania Klienta. Z chwilą przesłania potwierdzenia utworzenia konta Klienta na adres e-mail Klienta, dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie usługi konta Klienta w ramach Sklepu. Umowa o

prowadzenie Konta zawierana jest na czas nieokreślony i może zostać wypowiedziana w każdym momencie. Klient może również przesłać na adres mailowy Sprzedawcy żądanie usunięcia konta Klienta, a Sprzedawca usunie konto w terminie 30 dni od dnia otrzymania żądania.

5. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług elektronicznych przez Sprzedawcę oraz reklamacje związane z działaniem Sklepu mogą być składane w formie pisemnej na adres siedziby Sprzedawcy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Sprzedawcy wskazany w § 2 Regulaminu.

6. Sprzedawca zaleca wskazanie w opisie reklamacji przyczyn reklamacji, rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości, żądania Klienta oraz danych kontaktowych Klienta.

7. Ustosunkowanie się Sprzedawcy do reklamacji następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

§ 9

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE KLIENTÓW BĘDĄCYCH PRZEDSIĘBIORCAMI

1. W przypadku zawarcia Umowy z Klientem będącym Przedsiębiorcą, Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podania przyczyny. Odstąpienie od umowy przez Sprzedawcę następuje w drodze złożenia Klientowi oświadczenia drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany przy zawarciu umowy. Klientowi nie przysługują w związku z tym jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Sprzedawcy.

2. W wypadku Klientów będących Przedsiębiorcami Sprzedawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie usługi drogą elektroniczną polegającej na utrzymaniu konta Klienta ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Klientowi stosownego oświadczenia, również drogą elektroniczną na podany przez niego do rejestracji Konta adres e-mail. Klientowi nie przysługują w związku z tym jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Sprzedawcy.

3. W przypadku zawarcia umowy dotyczącej świadczenia Usług elektronicznych z Klientem będącym Przedsiębiorcą, Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podania przyczyny. Odstąpienie od umowy przez Sprzedawcę następuje w drodze złożenia Klientowi oświadczenia drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany przy zawarciu umowy. Klientowi nie przysługują w związku z tym jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Sprzedawcy.

4. W razie zawarcia Umowy z Klientem będącym Przedsiębiorcą, z chwilą wydania rzeczy sprzedanej na Klienta niebędącego Konsumentem przechodzą korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy.

5. W stosunku do Przedsiębiorców wyłącza się odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt i/lub Usługę, zgodnie z postanowieniami art. 558 Kodeksu Cywilnego.

6. Odpowiedzialność Sprzedawcy w stosunku do Klienta-Przedsiębiorcy, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona wyłącznie do wysokości zapłaconej ceny Produktu i/lub Usługi. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Klienta będącego Przedsiębiorcą jedynie za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia Umowy. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści wobec Klienta niebędącego Konsumentem.

7. W przypadku zawierania Umowy z Klientem będącym Przedsiębiorcą, Sprzedawca ma

prawo do wyboru sposobu płatności oraz może wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części.

8. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą, a Klientem niebędącym Konsumentem będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Klienta będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta, który wyraził zgodę na natychmiastowe spełnienie świadczenia i dostarczenie Produktów przed upływem terminu do odstąpienia od umowy traci w ten sposób prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość, o co przyjął do wiadomości przy wyrażeniu takiej zgody.

2. Klienta będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą wyrażając w procesie zakupowym żądanie rozpoczęcia świadczenia Usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy zawartej na odległość traci w ten sposób prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość w zakresie w jakim doszło do spełnienia świadczenia wynikającego z Umowy w momencie składania oświadczenia, co przyjął do wiadomości składając oświadczenie.

3. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 1 i 2 powyżej, Klientowi będącemu Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta, który zawarł Umowę przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 14 dni bez podawania przyczyny, liczonego od dnia objęcia przez niego Produktów lub Usług będących przedmiotem Umowy w posiadanie.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w formie pisemnej poprzez przesłanie oświadczenia na adres siedziby Sprzedawcy jak również w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Sprzedawcy wskazany w § 2 Regulaminu.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone z wykorzystaniem wzoru formularza znajdującego się pod tekstem Regulaminu, jednak wykorzystanie wzoru formularza nie jest obowiązkowe.

6. Jeśli Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta złożył oświadczenie o odstąpieniu od Umowy sprzedaży zanim Sprzedawca przyjął jego ofertę, oferta przestaje wiązać.

7. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności dokonanych przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta w związku z Umową, od której skutecznie on odstąpił niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta o odstąpieniu od Umowy.

§ 11

REKLAMACJE

1. W przypadku niezgodności Produktu lub Usługi z Umową Sprzedawca ponosi odpowiedzialność względem Konsumenta lub Przedsiębiorcy za brak zgodności Produktów i/lub Usług z Umową, która wystąpiła lub ujawniła się w czasie dwóch lat od dnia zawarcia Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie o prawach konsumenta.

2. Jeżeli Produkt lub Usługa jest niezgodny/a z Umową Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta przysługuje wobec Sprzedawcy roszczenie o doprowadzenie do zgodności z Umową.
3. Sprzedawca może odmówić doprowadzenia Produktu lub Usługi do zgodności z Umową, jeżeli doprowadzenie do zgodności Umową w sposób wybrany przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy.
4. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta nie może odstąpić od Umowy, jeżeli w przypadku nieistotności niezgodności Produktu i/lub Usługi z Umową.
5. W przypadku niezgodności Produktu i/lub Usługi z Umową, gdy doprowadzenie do zgodności z Umową jest niemożliwe lub wymaga nadmiernych kosztów, braku doprowadzenia przez Sprzedawcę do zgodności z Umową lub występowania niezgodności pomimo podjęcia prób doprowadzenia do zgodności z Umową przez Sprzedawcę, a także gdy jasne jest, że Sprzedawca nie doprowadzi do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niegodności Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o obniżeniu ceny lub odstąpieniu od Umowy.
6. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może w dowolnej formie złożyć reklamację wraz z opisem wady i dowodem zakupu w związku z niezgodnością Produktu lub Usługi z Umową na adres e-mail Sprzedawcy wskazany w § 2 Regulaminu lub listownie, wymieniając w szczególności dane:
 - imię i nazwisko,
 - adres,
 - numer zamówienia,
 - datę zawarcia Umowy,
 - przedmiot i przyczynę niezgodności z Umową (reklamacji),
 - dane kontaktowe (np. e-mail lub telefon)
 - numer konta bankowego.
7. Sprzedawca poinformuje Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni liczonych od dnia następującego po dniu otrzymania przez Sprzedawcę informacji o reklamacji na adres e-mail, który wskazano w trakcie składania zamówienia.

§ 12

OPINIE KLIENTÓW

1. Opinie o Produktach lub Usługach prezentowane w Sklepie, na stronie internetowej www.dominikakrolik.pl i jej podstronach oraz social mediach Sprzedawcy wskazanych szczegółowo w Polityce prywatności i plików Cookies, są rzeczywistymi opiniami i pochodzą wyłącznie od Klientów Sklepu lub osób, które korzystały z usług Sprzedawcy.
2. Więcej na temat opinii przeczytasz w Polityce prezentowania opinii.

§13 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszelkie treści dostępne w Sklepie, w tym zdjęcia, teksty oraz wszystkie elementy graficzne, są wyłączną własnością Sprzedawcy i nie mogą być bez wyraźnej pisemnej zgody Sprzedawcy w jakikolwiek sposób wykorzystywane lub powielane.
2. Klient może korzystać z zakupionych Produktów lub Usług wyłącznie po zawarciu Umowy oraz na własny użytek, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Sprzedawca udziela licencji niewyłącznej i nieprzenaszalnej, bez prawa do udzielania sublicencji. Udzielona licencja nie obejmuje wprowadzania modyfikacji i sporządzania kopii w celach innych niż użytek własny.
3. Dostarczane Produkty lub Usługi, w tym zdjęcia, teksty oraz elementy graficzne są chronione prawem autorskim i Sprzedawca nie zezwala na ich udostępnianie jakimkolwiek innym osobom, czy też odsprzedaż tych treści w jakiegokolwiek formie.
4. Wszelkie naruszenia prawa własności intelektualnej podlegają ochronie prawnej, między innymi Sprzedawca może dochodzić na drodze cywilnoprawnej należnego odszkodowania, zadośćuczynienia, ogłoszenia w prasie, podania orzeczenia sądu do publicznej wiadomości i wydania uzyskanych korzyści oraz odpowiedzialności karnej naruszydciela.

§ 14 POZASĄDOWE SPOSOBY DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Sprzedawca wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów wynikłych w związku z zawartymi na mocy tego Regulaminu Umowami zawartymi w drodze postępowania mediacyjnego. Szczegóły zostaną określone przez strony konfliktu.
2. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń powstałych w związku Umową.
3. W tym celu Konsument ma możliwość zwrócenia się:
 - a) do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu,
 - b) do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy
 - c) powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, której statutowym zadaniem jest ochrona konsumentów o udzielenie pomocy.
3. Szczegółowe informacje dotyczące alternatywnych pozasądowych metod rozwiązywania

sporów znajdują na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem internetowym: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php

4. Konsument może skorzystać z dedykowanej platformy ODR – internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym dotyczących zobowiązań umownych wynikających z umowy sprzedaży zawartej na odległość lub umowy o świadczenie usług. Znajduje się ona pod adresem internetowym: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

§ 15

DANE OSOBOWE I PLIKI COOKIES

1. Administratorem danych osobowych Klienta jest Dominika Królik prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Dominika Królik Legal z siedzibą przy ul. Ibn Siny Awicenny 32D/22, 54-619 Wrocław, NIP: 8943225969

2. Możesz kontaktować z Administratorem pod adresem poczty elektronicznej kontakt@dominikakrolik.pl oraz pisemnie przysyłając korespondencję na adres powołany powyżej.

3. Dane osobowe w Sklepie przetwarzane są zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym cel dostępne są w polityce prywatności i plików cookies dostępnej pod adresem internetowym <https://dominikakrolik.pl/polityka-prywatnosci/>.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, odwoływania ofert, promocji oraz do zmiany cen prezentowanych w Sklepie. W przypadku zmiany Regulaminu, do umów zawartych przed zmianą stosuje się Regulamin obowiązujący w dacie zawarcia umowy.

2. Żadne z postanowień niniejszego Regulaminu nie wyłącza lub w żadnym stopniu nie ogranicza uprawnień Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta wynikających z przepisów prawa.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.) oraz przepisy ustawy o prawach konsumenta.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem **28.12.2023 r.**